

Die PHBern verleiht pro Jahr rund 750 Lehrdiplome und ist damit eine der grossen Pädagogischen Hochschulen der Schweiz. Ebenso bedeutend ist ihr Engagement in der Weiterbildung für Lehrpersonen und Schulleitende sowie in den Bereichen Medienbildung und berufsfeldbezogene Forschung, Entwicklung und Evaluation.

Der Rektor ist für die operative Führung der PHBern zuständig. Zur Erfüllung seiner Aufgaben stehen ihm das Generalsekretariat sowie die Abteilungen Finanzen und Controlling, Hochschulentwicklung und Innovation, Kommunikation und Marketing und Rechtsdienst zur Seite.

Die Abteilung Kommunikation und Marketing verantwortet die Unternehmenskommunikation, das Content Marketing, Marketingkampagnen, die Webauftritte, das Corporate Publishing sowie Hochschulweite Projekte in Zusammenarbeit mit allen Organisationseinheiten der PHBern.

Per **1. März 2022** oder nach **Vereinbarung** suchen wir:

FACHSPEZIALISTIN ODER FACHSPEZIALIST **KOMMUNIKATION UND MARKETING**

80 %

Die Anstellung ist vorerst auf drei Jahre befristet.

Aufgaben

- Beratung, Konzeption und Umsetzung von Kommunikations- und Marketingmassnahmen
- Verantwortung für die Eventkommunikation
- Mitarbeit in der internen Kommunikation:
 - Storytelling (multimedialer Content)
 - Community Management
 - Unterhalt, Koordination und Weiterentwicklung der bestehenden Plattform
 - Durchführung von Schulungen
 - Webunterhalt
- Produktion von multimedialem Content: Text, Foto, Grafik, Video
- Weitere Aufgaben nach Auftrag

Ihr Profil

- Hochschulabschluss
- Kenntnisse des schweizerischen Bildungswesens, insbesondere der Lehrerinnen und Lehrerbildung
- Weiterbildung sowie Berufserfahrung im Bereich interne Kommunikation
- Erfahrung in der Umsetzung von cross- und multimedialem Content
- Weiterbildung im Bereich Community Management von Vorteil
- Erfahrung mit Content Management Systemen sowie Adobe von Vorteil
- Selbständige und effiziente Arbeitsorganisation
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung und Teamfähigkeit

- Kommunikatives Geschick und stilsicheres Deutsch

Die PHBern bietet

- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung
- Attraktiver, vielfältiger Tätigkeitsbereich
- Gute Infrastruktur und einen modernen Arbeitsplatz in Bern
- Angemessene Einarbeitung und Entlohnung nach kantonalen Ansätzen
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Flexible Arbeitszeiten (Jahresarbeitszeit)
- Angenehmes Arbeitsklima in einem aufgestellten und engagierten Team

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis am 14. November 2021 ausschliesslich per E-Mail an

generalsekretariat@phbern.ch

Weitere Auskünfte erteilt

Michael Müller, Leiter Kommunikation und Marketing, michael.mueller@phbern.ch

Bewerbungsunterlagen von Stellenvermittlungsbüros können wir leider nicht berücksichtigen.